

---

**Statuto campione per AAM**  
Edizione 2004

---

Statuto per il Gruppo di aeromodellismo.....

**1. Nome, sede, anno d'esercizio**

- 1.1 L'Associazione di aeromodellismo, qui di seguito chiamato AAM, è un'associazione ai sensi dell'art. 60 e segg. CC.
- 1.2 L'AAM è membro dell'Associazione regionale di aeromodellismo (ARAM) ai sensi del punto 3.1 dello statuto dell' ARAM. L'AAM insieme ai suoi membri vi è associato.
- 1.3 La sede dell'AAM .....è il domicilio del presidente.
- 1.4 L'anno associativo termina il 31 dicembre.
- 1.5 L'AAM ..... è politicamente e confessionalmente neutro.

**2. Scopo dell'associazione**

- 2.1 L'AAM ..... si prefigge:
- di motivare gli aeromodellisti nel senso del mantenimento di un'attività ricreativa caratterizzata da spirito sportivo, collegiale e creativo;
  - di promuovere la sicurezza e il rispetto ambientale da parte dell'aeromodellismo, e di svolgere un lavoro di relazioni pubbliche per promuoverne l' accettazione;
  - di motivare gli aeromodellisti a costruire, montare e far volare aeromodelli ed altri apparecchi volanti senza pilota a bordo;
  - di incoraggiare le nuove generazioni di aeromodellisti;
  - di organizzare e collaborare alle manifestazioni, ai corsi, alle esposizioni e ai campionati sportivi;
  - di sostenere le attività sportive dei membri del gruppo;
  - di sostenere e coordinare gli sforzi intrapresi dai suoi membri nei campi summenzionati;
- 2.2 L'AAM ..... rappresenta gli interessi dei suoi membri nell'ARAM e nella FSAM e, tramite loro, nei confronti delle autorità e organizzazioni nazionali e internazionali.

**3. Adesione**

- 3.1 L'AAM ..... si compone di:
- membri attivi
  - membri onorari
  - benefattori
- 3.2 Membri attivi sono coloro che costruiscono e fanno volare modelli volanti. Sono suddivisi in:
- juniores
  - seniores (dal 18° anno d'età)

- 3.3 Può essere nominato membro onorario chi rende servizi straordinari all'AAM ..... I membri onorari godono di tutti i diritti dei membri attivi, ma sono esonerati dagli obblighi finanziari verso il GAM ..... La loro nomina avviene su proposta del Comitato nell'Assemblea generale ordinaria.
- 3.4 Ogni persona (fisica o giuridica) che sostiene l'AAM ..... mediante un contributo può divenire benefattore. I benefattori sono informati sulle attività dell'AAM ..... e sono invitati all'Assemblea generale ordinaria (senza diritto di voto o di elezione).
- 3.5 La richiesta d'adesione dev'essere inoltrata per iscritto sul modulo ufficiale. L'ammissione avviene da parte dell'assemblea mensile o dell'assemblea principale.
- 3.6 L'uscita di un membro può avvenire soltanto per iscritto alla fine dell'anno associativo. Se l'avviso d'uscita non viene inoltrato per tempo (data del timbro postale) si deve pagare il contributo annuo per l'anno seguente.
- 3.7 I membri che non adempiono puntualmente ai loro impegni finanziari vengono cancellati. La cancellazione non li svincola dai loro impegni esistenti.
- 3.8 I membri che contravvengono gravemente a questo statuto o agli interessi dell'AAM ....., oppure danneggiano la sua reputazione con un comportamento disonorevole, vengono espulsi dal Comitato con una giustificazione scritta. Dopo l'apertura della procedura d'espulsione il membro può far ricorso all'Assemblea principale entro 30 giorni.

#### **4. Organizzazione**

Gli organi dell'AAM ..... sono:

- l'Assemblea generale (AG)
- il Comitato
- i revisori dei conti

##### **4.1 L'assemblea generale**

4.1.1 L'assemblea generale ha i seguenti diritti e obblighi:

- ricezione dei rapporti annuali e del bilancio annuale; scarico del Comitato;
- approvazione del preventivo;
- nomina del Comitato e dei revisori dei conti;
- fissazione del contributo annuo;
- approvazione e modifica dello statuto e dei regolamenti;
- nomina di membri onorari;
- conferimento di onorificenze a membri distinti per meriti particolari;
- ammissione ed esclusione di membri;
- attività;
- richieste scritte;
- scioglimento dell'AAM .....

4.1.2 L'AG è convocata una volta all'anno dal Comitato come Assemblea principale ordinaria dopo la fine dell'anno associativo, e inoltre come Assemblea principale straordinaria a seconda delle esigenze.

4.1.3 Si deve inoltre convocare un'AG straordinaria se lo richiedono 1/5 dei membri o i revisori. In questi casi la richiesta di convocazione dell'AG dev'essere inoltrata per iscritto al Comitato, indicando gli ordini del giorno da trattare.

4.1.4 Gli inviti all'AG vengono fatti per iscritto indicando gli ordini del giorno come pure l'ora e il luogo dell'Assemblea, e devono essere inoltrati per posta almeno 30 giorni entro la data prevista dell'Assemblea. Un'AG che non è stata convocata in questo modo, non può prendere alcuna decisione valida. Gli argomenti o le richieste che non sono stati inoltrati in modo regolare, oppure non figurano nella lista degli ordini del giorno, non possono né essere trattati né essere oggetto di una decisione.

- 4.1.5 Le richieste e i reclami devono essere inoltrati per iscritto al Comitato al più tardi entro xx giorni dalla data dell'Assemblea.
- 4.1.6 Ogni membro attivo presente ha un voto all'Assemblea generale. In caso di parità di voti decide il presidente.
- 4.1.7 Le decisioni e le elezioni avvengono con maggioranza semplice dei voti espressi, tranne che la legge o questo statuto non stabiliscano altrimenti. Lo scrutinio avviene in forma palese (maggioranza delle mani alzate), o in segreto se lo richiede almeno un ventesimo degli aventi diritto al voto presenti, oppure il Comitato.
- 4.1.8 Sulle decisioni dell'AG si deve tenere un protocollo verbale che va sottoscritto dal presidente e dal compilatore del protocollo.

## **4.2 Il Comitato**

### **4.2.1 Il Comitato è composto:**

- dal presidente;
- dal vicepresidente;
- dal segretario;
- dal cassiere;
- dai capi delle discipline;
- e fino a tre membri aggiuntivi.

### **4.2.2 Al Comitato spetta:**

- la preparazione delle attività dell'AG;
- la rappresentanza dell'Associazione di aeromodellismo all'esterno;
- l'esercizio di tutte le mansioni che non sono esplicitamente riservate all'AG;
- la decisione sull'utilizzo del terreno di volo nell'ambito dei regolamenti d'uso;
- il Regolamento delle attività.

### **4.2.3 Il Comitato ha capacità decisionale se è presente la maggioranza dei membri. Per le decisioni vale la maggioranza semplice. In caso di parità di voti il presidente prende la decisione definitiva.**

### **4.2.4 Sulle decisioni prese nelle riunioni del Comitato si deve tenere un processo verbale che deve essere sottoscritto da parte di chi ha compilato il protocollo.**

### **4.2.5 I membri del Comitato sono eletti per una carica di xx anni. E' ammessa la rielezione.**

## **4.3 I revisori dei conti**

### **4.3.1 L'AAM ..... ha due revisori dei conti. Questi non possono appartenere al Comitato.**

### **4.3.2 L'AG nomina annualmente un revisore dei conti per la durata di xx anni.**

### **4.3.3 I revisori verificano il conto annuale in base ai libri contabili e ai documenti e allestiscono per iscritto un rapporto e una proposta per l'Assemblea principale.**

### **4.3.4 Uno dei revisori dei conti deve partecipare all'Assemblea principale e, su richiesta di un membro, deve spiegare il suo rapporto oppure rispondere ad eventuali domande.**

## **5. Mezzi finanziari/contributi dei membri e responsabilità**

### **5.1 I mezzi finanziari dell'AAM ..... si compongono:**

- del patrimonio dell'associazione;
- dei contributi dei membri;
- dei contributi dei benefattori;
- degli introiti dell'attività dell'associazione;
- di eventuali sovvenzioni e donazioni.

- 5.2 I contributi dei membri vengono stabiliti dall'Assemblea principale su proposta del Comitato e in funzione del preventivo.
- 5.3 Per gli impegni del GAM ..... risponde esclusivamente il patrimonio del gruppo. Non sussiste una responsabilità personale dei membri del gruppo.
- 5.4 I membri uscenti non hanno alcun diritto al patrimonio dell'associazione.
- 5.5 Per altre versioni vedi il Regolamento delle attività.

## **6. Modifica dello statuto e scioglimento**

- 6.1 Le richieste per modificare lo statuto vengono presentate per l'approvazione all'AG di propria iniziativa da parte del Comitato oppure su richiesta scritta di un membro.
- 6.2 La decisione di sciogliere dell'Associazione ..... può essere presa soltanto in un'AG, in cui devono essere d'accordo i 2/3 dei presenti aventi diritto di voto.
- 6.3 In caso di scioglimento dell'Associazione ..... si deve trasferire fiduciarmente il patrimonio dell'associazione al relativo ARAM fino a una eventuale nuova costituzione di un Associazione di aeromodellismo. Se entro 10 anni dopo lo scioglimento dell'AAM ..... non si è costituito alcun nuovo AAM, il patrimonio passa alla relativa ARAM con esclusiva destinazione al sostegno dello sport aeromodellistico.

## **7. Validità**

- 7.1 Questa versione dello statuto entra in vigore dopo l'approvazione dell'AG del ....., fatta riserva dell'approvazione da parte del Comitato dell' ARAM.

Associazione ..... di ..... aeromodellismo.

Il presidente: .....

Il ..... segretario:

Associazione regionale di aeromodellismo. ....

Il ..... presidente ..... regionale:

Approvato dal comitato della FSAM, 01.01.94

Indice di revisioni

Data	Revisioni
02.12.03	Versione italiana
01.01.04	Layout nuovo
11.12.04	Modificazione della terminologia; nuovo articolo 5.3